

# ordine degli ingegneri della provincia di bari



Prot. n. 651  
Bari, 05.05.2011  
Oggetto: Richiesta chiarimenti

CONSIGLIO NAZIONALE INGEGNERI

17/05/2011 E-nd/2249/2011



Spett.le  
Consiglio Nazionale degli Ingegneri  
Via IV Novembre, 114  
00187 ROMA

Lo scrivente Ordine degli Ingegneri della provincia di Bari, chiede a codesto Consiglio Nazionale che si rivolga alla Commissione per gli Interpelli presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., la richiesta di chiarimenti sulla documentazione che il Coordinatore per la progettazione o l'esecuzione dei lavori deve possedere per comprovare il periodo di "attività nel settore delle costruzioni" come previsto all'art. 98 c.1 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

A tal fine la nostra Commissione Sicurezza ha prodotto un elenco esemplificativo e non esaustivo dei requisiti del Coordinatore che, se condiviso, potrebbe costituire una base per un elenco, anche più esteso, da rendere disponibile in rete e che potrebbe anche aggiornarsi in progress a cura della stessa Commissione per gli Interpelli.

L'elenco è il seguente:

- 1) attività di Direttore di cantiere;
- 2) attività di Capo cantiere;
- 3) attività di Capo squadra;
- 4) attività di Direttore dei lavori;
- 5) attività di Direttore operativo di cantiere;
- 6) attività di assistente ai soggetti di cui ai punti precedenti con mansioni che comportino precipuamente la frequentazione del cantiere;
- 7) attività di responsabile d'azienda per la sicurezza in lavorazioni di cantiere anche specifiche;
- 8) attività di Responsabile dei lavori;
- 9) attività di Datore di Lavoro di Impresa operante nel settore delle costruzioni;
- 10) attività di progettazione nel settore delle costruzioni, in aggiunta ad altre attività di cui ai punti precedenti;

Tutte le attività devono essere svolte con riferimento a cantieri temporanei o mobili come definiti all'articolo 89, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e devono essere dimostrate mediante il riporto dell'attività svolta e della sua durata (periodo in giorni naturali e consecutivi) su documenti del tipo quelli a seguire:

- a) incarico con data certa;
- b) fattura fiscale per il compenso della prestazione;
- c) titoli abilitanti o comunicazioni propedeutiche all'esecuzione dei lavori (Notifica Preliminare, DIA, Permesso di costruire, SCIA, ecc.);
- d) verbali di sopralluogo o di coordinamento a firma congiunta di soggetti incaricati dal Committente e dall'Impresa;
- e) altra documentazione tecnico amministrativa comprovante l'attività.

In attesa di riscontro si porgono i più cordiali saluti.

Il Presidente  
(dott. ing. Domenico Perrini)

