

*Roma, 10 aprile 2014*

Consiglio Nazionale degli  
Architetti, Pianificatori, Paesaggisti  
e Conservatori  
Via S. Maria dell'Anima, 10  
00186 ROMA

Consiglio Nazionale dei Dottori  
Agronomi e Forestali  
Via Po, 102  
00183 ROMA

Consiglio Nazionale dei Geometri e  
dei Geometri Laureati  
Piazza Colonna, 361  
00187 ROMA

Consiglio Nazionale degli Ingegneri  
Via IV novembre, 114  
00197 ROMA

Consiglio Nazionale dei Periti  
Industriali e dei Periti Industriali  
Laureati  
Via di San Basilio, 72  
00187 ROMA

Collegio Nazionale dei Periti Agrari  
e dei Periti Agrari Laureati  
Via Merulana, 38  
00185 ROMA

Collegio Nazionale degli  
Agrotecnici e degli Agrotecnici  
Laureati  
Via Arenula, 71  
00186 ROMA

Prot. 51519

**OGGETTO: Pregeo 10 ver. 10.6.0 - Modalità operative per la redazione degli atti di aggiornamento con la nuova procedura durante il periodo della sperimentazione**

Come è noto, l'Area Servizi Cartografici, della scrivente Direzione Centrale, con il supporto di Sogei, ha realizzato un nuovo sistema di aggiornamento della cartografia, che adotta un modello tecnico-operativo che supera quello attuale basato sulle tipologie al fine di permettere la predisposizione per la trattazione totalmente automatica di tutti gli atti di aggiornamento geometrici.

Il nuovo modello è basato sul riconoscimento automatico dell'atto di aggiornamento a partire dalla proposta di aggiornamento, dall'estratto di mappa e dal modello per il trattamento dei dati censuari.

La nuova procedura, nell'ambito della consolidata attività di collaborazione tra l'Agenzia e codesti Ordini Professionali, è stata resa disponibile, sul sito dell'Agenzia, per lo svolgimento di una sperimentazione condivisa in data 8 aprile 2014.

Per consentire agli Uffici interessati dalla sperimentazione ed ai professionisti il corretto utilizzo della procedura per la redazione degli atti di aggiornamento durante il periodo di sperimentazione, è stata svolta, nel primo trimestre del 2014, una attività divulgativa rivolta al mondo professionale ed agli Uffici Provinciali-Territorio dell'Agenzia, attraverso opportuni seminari e convegni che hanno contribuito ad affinare il documento allegato *“Modalità operative per la redazione degli atti di aggiornamento con la nuova procedura Pregeo 10 ver. 10.6.0, durante il periodo della sperimentazione”*.

Si fa presente, infine, che il contenuto del documento di che trattasi, opportunamente integrato anche con gli esiti della sperimentazione, sarà inserito nella Circolare di accompagnamento alla procedura Pregeo 10.

Si riportano di seguito le modalità ed i tempi concordati con codesti Consigli Nazionali per l'esecuzione della sperimentazione di che trattasi.

- La sperimentazione interessa, nella prima fase, cinque Uffici Provinciali – Territorio (Firenze, Bologna, Genova, Reggio Calabria e Siena) ed è avviata a partire dall'8 Aprile 2014.
- A partire dalla stessa data la nuova procedura è disponibile per lo scarico, da parte di tutti i professionisti, sul sito istituzionale dell'Agenzia, nelle pagine dedicate a Pregeo; durante tale periodo sarà possibile presentare, facoltativamente, gli atti di aggiornamento redatti con la nuova versione di Pregeo solo presso i 5 uffici sperimentatori indicati al punto precedente.
- A partire dal 1° luglio 2014 la sperimentazione sarà estesa su tutto il territorio nazionale e, conseguentemente, sarà possibile presentare,

facoltativamente, gli atti di aggiornamento redatti con la nuova versione di Pregeo presso tutti gli Uffici Provinciali.

- Il nuovo sistema di aggiornamento con la procedura Pregeo 10 ver. 10.6.0 diventerà obbligatorio a partire dal 2 gennaio 2015.
- L'utilizzo della nuova procedura è facoltativo per i professionisti abilitati alla redazione degli atti di aggiornamento del Catasto durante tutto il periodo della sperimentazione.
- Durante la sperimentazione il professionista potrà presentare gli atti di aggiornamento redatti anche con la vecchia procedura, anche se, presso gli uffici sperimentatori, gli atti stessi saranno processati con la nuova procedura.
- Anche gli atti di aggiornamento non predisposti per l'approvazione automatica saranno, se corretti, approvati in automatico.
- Restano, comunque, esclusi dall'approvazione automatica gli atti di aggiornamento di cui al paragrafo n. 5 della Circolare n. 3 del 16 ottobre 2009.
- Qualora si dovessero riscontrare anomali funzionamenti della procedura durante la predisposizione di un atto di aggiornamento, al fine di intervenire per la rimozione degli stessi, il professionista dovrà compilare l'allegata scheda "*Allegato 1 – scheda segnalazione anomalie OOPP*" che dovrà essere trasmessa a questa Direzione, per tramite di codesti Consigli Nazionali, assieme al file ".dat" dell'atto di aggiornamento e ai file dell'Estratto di Mappa.

Considerata l'importanza dell'iniziativa, si chiede a Codesti Consigli Nazionali di portare a conoscenza di tutti i professionisti appartenenti al proprio Ordine Professionale il contenuto della presente nota informativa, al fine di interessarli, fin d'ora, all'uso della nuova procedura, durante il periodo sperimentale pianificato nell'anno 2014.

IL DIRETTORE CENTRALE

Franco Maggio

